

Die Gemeinde Emmering ist eine innovative, moderne und leistungsfähige Kommune im östlichen Landkreis Fürstentfeldbruck mit ca. 7.400 Einwohnern.



Wir suchen zum **1. November 2023**

eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für das Einwohnermeldeamt in Teilzeit (mindestens 32 Wochenstunden)

Aufgabenschwerpunkte:

- An-, Um- und Abmeldungen
- Ausweis- und Passangelegenheiten
- Anträge auf Führungszeugnisse
- Mitarbeit bei der Durchführung von Wahlen
- Gewerbeamt
- Mitarbeit im Amt für öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Stellvertretung im Standesamt

Wir erwarten

- eine abgeschlossene Verwaltungsausbildung (VFA-K) bzw. AL I / BL I oder die Bereitschaft den BL I zu absolvieren
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Sicherheit in der Formulierung von Texten und Schriftstücken
- Freundliches und sicheres Auftreten gegenüber allen Bürgerinnen und Bürgern
- EDV-Kenntnisse (nach Möglichkeit einschlägige AKDB, MS-Office)

Wir bieten einen vielseitigen und sicheren Arbeitsplatz mit anspruchsvoller Tätigkeit in unserem serviceorientierten Rathausteam sowie eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD. Die Einstellung erfolgt unbefristet.

Wir verfolgen eine Politik der Chancengleichheit und fördern die berufliche Gleichstellung aller Menschen, unabhängig von Geschlecht, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität. Menschen mit Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung werden bei gleicher Eignung und Qualifikation besonders berücksichtigt.

Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen (in PDF-Format) richten Sie bitte bis spätestens **31. Juli 2023** an personal@emmering.de. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Daten datenschutzgerecht vernichtet.